

**VAKEDno-2024-3216****Toimistotilojen vuokraaminen Peijaksen sairaalasta, Sairaalakatu 1**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sairaalapalveluille on tarve lisätiloille Peijaksen sairaalassa, osoitteessa Sairaalakatu 1. Vantaa. Tilat vuokrataan toimistokäyttöön. Tarve on kahdelle toimistohuoneelle.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on neuvotellut HUS-Yhtymä Kiinteistö- ja toimitilapalvelujen kanssa sopimuksen toimistohuoneiden vuokrauksesta. Huoneet sijaitsevat 0-kerroksessa, osoitteessa Sairaalakatu 1. Huoneiden numerot M0062A n. 22 m<sup>2</sup> ja K2.207 16 m<sup>2</sup>.

Vuokrasopimuksen pääehdot:

- Huone K2.207 1.1.2024 alkaen toistaiseksi voimassa
- Huone M0062A 1.4.2024 alkaen toistaiseksi voimassa
- Irtisanomisaika 6 kk
- Yhteensä kaksi huonetta, M0062A ja K2.207
- Tilankäytön laajuus n. 38 m<sup>2</sup>
- Vuokra huone M0062A 840,00 €/kk + alv 24 %
- Vuokra huone K2.207 510,00 €/kk + alv 24 %
- Vuokran määrä: yhteensä 1350,00 € /kk + alv 24 %
- Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10=100) seuraavasti: perusindeksinä on lokakuun 2023 pisteluku ja tarkistusindeksinä tarkistusajankohtaa edeltävän lokakuun pisteluku. Tarkistusajankohta on vuosittain 1. päivänä tammikuuta ja ensimmäisen kerran 1.1.2025. Mikäli elinkustannusindeksi laskee, ei vuokraa kuitenkaan alenneta.
- Muut ehdot: vuokralaisella on käyttöoikeus ilman erillistä veloitusta taukotilaan M0012.

Liitteet:

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen laskutusosoitteet 1.1.2023-.pdf

2 Liite 1 Pohjakuva Peijaksen sairaala.pdf

3 Liite 2 Vastuujakotaulukko M0062A ja K2.207.pdf

4 Vuokrasopimusluonnos Peijas M0062A ja K2.207 VaKeHyva.pdf

**Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 37 §:n mukaisesti Tilakeskuksen päällikön toimivaltaan kuuluu päättää hyvinvointialueen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto-, asunto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, kun vuokrasopimuksen yhteenlaskettu arvo on enintään 600 000 euroa (alv 0 %). Toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa sopimuksen arvo määritellään irtisanomisajan vuokran mukaan.

**Päätös**

Päätän hyväksyä toimistotilojen vuokraamisen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sairaalapalvelujen käyttöön ja vuokrasopimuksen pääehdot seuraavasti:

- Vuokranantajana: HUS-yhtymä
- Vuokrakohte: Liikehuoneisto toimistotilaksi pinta-ala 38 m<sup>2</sup>
- Vuokrakohteen osoite: Sairaala 1 Vantaa, 0 kerros
- Vuokran määrä: kokonaisvuokra 1350,00 euroa/kk

- Vuokra-aika alkaa Huone K2.207 1.1.2024 alkaen toistaiseksi voimassa
- Vuokra-aika alkaa huone M0062A 1.4.2024 alkaen toistaiseksi voimassa
- Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva
- Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 6 kk.
- Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10=100) seuraavasti:  
perusindeksinä on lokakuun 2023 pisteluku ja tarkistusindeksinä tarkistusaikaa edeltävän lokakuun pisteluku. Tarkistusajankohta on vuosittain 1. päivänä tammikuuta ja ensimmäisen kerran 1.1.2025. Mikäli elinkustannusindeksi laskee, ei vuokraa kuitenkaan alenneta.
- Muut ehdot: vuokralaisella on käyttöoikeus ilman erillistä veloitusta taukotilaan M0012.

### **Allekirjoitus**

Pasi Salo, tilakeskuspäällikkö

---

## Oikaisuvaatimus

§ 27

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.